ISTITUTO COMPRENSIVO "POSATORA - PIANO ARCHI"
Scuola Infanzia – Primaria – Secondaria 1°grado
Via Urbino, 22 - 60126 ANCONA
Tel. 071 894992 – 0712810464
C.F. 80013030426
fattura elettronica-codice univoco dell'ufficio: **UFW2CU**
Sito web: www.icposatorapianoarchi.edu.it
e-mail: anic81800a@istruzione.it – anic81800a@pec.istruzione.it

ANIC81800A - A497793 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0008158 - 15/07/2026 - IV.2 - U

Vedi segnatura

All'albo online
Amministrazione trasparente
Ai docenti esperti:
Paolinelli Francesca
Pazzagli Silvana
Vullo Silvia
Collalti Giulia

Oggetto: decreto assegnazione definitiva incarichi (nomina) a seguito

VALUTAZIONE ISTANZE SELEZIONE RELATIVE ALL'AVVISO PUBBLICO INTERNO DI SELEZIONE per il conferimento di incarichi per la realizzazione degli interventi a valere sul progetto di seguito indicato:
Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6, Azione ESO4.6.A1 – Sotto azione ESO4.6.A1.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 176 del 9 settembre 2025, Avviso prot. n. 55669 del 10/03/2026 – Agenda Nord – Anno scolastico 2025-2026 e 2026-2027
Progetto "ESO4.6.A1.B-FSEPN-MA-2026-115"
CUP: E34D26000690007
Titolo: Officina delle competenze
Importo: € 149.976,00

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.; VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;
VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regolamenta i compensi, gli aspetti fiscali E contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

ISTITUTO COMPRENSIVO "POSATORA - PIANO ARCHI"
Scuola Infanzia – Primaria – Secondaria 1°grado
Via Urbino, 22 - 60126 ANCONA
Tel. 071 894992 – 0712810464
C.F. 80013030426
fattura elettronica-codice univoco dell'ufficio: **UFW2CU**
Sito web: www.icposatorapianoarchi.edu.it
e-mail: anic81800a@istruzione.it – anic81800a@pec.istruzione.it

ANIC81800A - A497793 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0008158 - 15/07/2026 - IV.2 - U

VISTO il PTOF 2025-2028, elaborato dal collegio dei docenti nella seduta del 15/12/2025 sulla base dell'atto di indirizzo del dirigente prot. 0008982 del 01/09/2025 e approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 17/12/2025 con delibera n. 61;
VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 68 del 13-02-2026 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2026;
VISTO il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
VISTO Il Regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
VISTO Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
VISTO Il Programma Nazionale a titolarità del Ministero dell'Istruzione e del Merito, denominato "PN Scuola e Competenze 2021 – 2027" e finanziato tramite i fondi FESR e FSE+;
VISTO In particolare la "Priorità 1 – Scuola e Competenze (FSE+)", punta a migliorare l'inclusività e l'efficacia dei sistemi di istruzione e formazione, promuovere la parità di accesso e l'apprendimento permanente.
VISTO L' ACCORDO DI PARTENARIATO ITALIA 2021-2027 n° CCI 2021IT16FFPA001, conforme all'articolo 10, paragrafo 6 del Regolamento UE n. 1060/2021;
VISTA La Decisione di esecuzione della CE il 15 luglio 2022 n° CCI 2021IT16FFPA001 che approva l'accordo di partenariato con la Repubblica italiana;
VISTA la decisione di esecuzione della commissione del 9.10.2023 recante modifica della decisione di esecuzione C (2022) 9045 che approva il programma "PN Scuola e competenze 2021-2027" per il sostegno a titolo del Fondo europeo di sviluppo regionale e del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita" in Italia n° CCI2021IT05FFPR001;
VISTO il decreto ministeriale prot. n° AOOGABMI-0000102 del 27/04/2024: interventi integrati di riduzione dell'abbandono scolastico e per il potenziamento delle competenze nelle istituzioni scolastiche delle regioni del Centro- Nord, nell'ambito del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060 e del Programma operativo complementare "Per la Scuola" 2014-2020;
PRESO ATTO di tutti i riferimenti normativi ed attuativi in esso richiamati;
VISTO l'avviso Prot. 0136777, 09/10/2024, FSE+, rivolto alle istituzioni scolastiche statali primarie, secondarie di primo e di secondo grado di cui agli allegati 1 e 2 al citato decreto delle "regioni in transizione" e delle "regioni più sviluppate", di cui all'Accordo di partenariato per la programmazione 2021-2027 - di durata biennale a partire dall'anno scolastico 2024/2025 al 2025/2026, e finanziato a valere sulle risorse del PN "Scuola e competenze" 2021-2027 e, in parte, su quelle del POC "Per la scuola" 2014-2020;
VISTO il Programma Annuale 2026 approvato dal Consiglio di Istituto in data 13/02/2026 delibera n. 68;
VISTA la Delibera collegio docenti n. 34 del 18/03/2026 (prot. 3615 del 24/03/2026);

ISTITUTO COMPRENSIVO "POSATORA - PIANO ARCHI"
Scuola Infanzia – Primaria – Secondaria 1°grado
Via Urbino, 22 - 60126 ANCONA
Tel. 071 894992 – 0712810464
C.F. 80013030426
fattura elettronica-codice univoco dell'ufficio: **UFW2CU**
Sito web: www.icposatorapianoarchi.edu.it
e-mail: anic81800a@istruzione.it – anic81800a@pec.istruzione.it

ANIC81800A - A497793 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0008158 - 15/07/2026 - IV.2 - U

VISTA la Delibera consiglio d'istituto n. 75 del 19/03/2026 (prot. 3673 del 25/0372025); VISTA la Candidatura N. 24626 relativa all'AVVISO - 55669, 10/03/2026, FSE+, Agenda NORD a.s. 2025-2026 e 2026- 2027, prot. 3765 del 27/03/2026;
VISTA la nota Prot. n° AOOGABMI 0101976 del 04-05-2026 di autorizzazione del progetto di cui in oggetto.
VISTA l'azione di disseminazione iniziale prot. 5664 del 12/05/2026;
VISTO il Decreto di assunzione in bilancio prot. 5876 del 15/05/2026;
VISTA la nomina RUP della Dirigente Scolastica prof.ssa Rosa Marincola prot. N.5979 del 18/05/2026 che risulta pienamente idonea a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990;
VISTO l'art. 6 bis della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale); CONSIDERATO che la Dirigente Scolastica Rosa Marincola ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione;
VISTO l'art. 35, comma 3, lett. a), del citato decreto legislativo n. 165/2001;
VISTO altresì, l'art. 19, commi 1 e 2, del citato decreto legislativo n. 33/2013;
VISTO il Regolamento recante la disciplina per il conferimento di incarichi di collaborazione di esperti esterni;
VISTO il quaderno n° 3 - "Istruzione per l'affidamento di incarichi individuali" del Ministero dell'Istruzione;
CONSIDERATO che i soggetti che verranno individuati saranno incaricati dello svolgimento delle attività oggetto del presente Decreto che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027;
CONSIDERATA la necessità di adottare un sistema di contabilità separata (o una codificazione contabile adeguata) e informatizzata per tutte le transazioni relative al progetto per assicurare la tracciabilità dell'utilizzo delle risorse del Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027;
VISTO l'art. 6 bis della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);
VISTO l'art. 35, comma 3, lett. a), del citato decreto legislativo n. 165/2001;
VISTO altresì, l'art. 19, commi 1 e 2, del citato decreto legislativo n. 33/2013;
VISTO il Regolamento di questa Istituzione Scolastica relativo ai contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, adottato con delibera del Consiglio d'Istituto (Delibera n. 57 del 17-10-2025);

ISTITUTO COMPRENSIVO "POSATORA - PIANO ARCHI"
Scuola Infanzia – Primaria – Secondaria 1°grado
Via Urbino, 22 - 60126 ANCONA
Tel. 071 894992 – 0712810464
C.F. 80013030426
fattura elettronica-codice univoco dell'ufficio: **UFW2CU**
Sito web: www.icposatorapianoarchi.edu.it
e-mail: anic81800a@istruzione.it – anic81800a@pec.istruzione.it

ANIC81800A - A497793 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0008158 - 15/07/2026 - IV.2 - U

VISTO il Decreto prot. 6464 del 28/05/2026 per l'avvio di una procedura di selezione per il conferimento di incarichi an. 13 esperti interni, n. 13 tutor interni e 1 una figura aggiuntiva interna per la realizzazione degli interventi a valere sul progetto di seguito indicato:
Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6, Azione ESO4.6.A1 – Sotto azione ESO4.6.A1.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 176 del 9 settembre 2025, Avviso prot. n. 55669 del 10/03/2026 – Agenda Nord – Anno scolastico 2025-2026 e 2026-2027
Progetto "ESO4.6.A1.B-FSEPN-MA-2026-115"
CUP: E34D26000690007
Titolo: Officina delle competenze
Importo: € 149.976,00

VISTO il Decreto per l'avvio di una procedura di selezione per il conferimento di incarichi a n. 13 esperti interni, n. 13 tutor interni e 1 una figura aggiuntiva interna, prot. 6464 del 28/05/2026;
VISTO l'AVVISO PUBBLICO INTERNO DI SELEZIONE per il conferimento di incarichi a n. 13 esperti interni, n. 13 tutor interni e 1 una figura aggiuntiva interna, prot. 6632 del 03/06/2026 per i seguenti moduli:

VISTA la nomina della Commissione costituita dal Gruppo di lavoro per la realizzazione del progetto in oggetto, nominata con atto prot. n. 0006928 del 9/06/2026 prof.ssa Angela Ruggeri e prot. 0006927 del 9/6/2026 prof.ssa Tiziana Belelli, e convocata come da prot. 6961 del 9/6/2026 per la valutazione delle istanze pervenute per il conferimento di incarichi a n. 13 esperti interni, n. 13 tutor interni e 1 una figura aggiuntiva interna relativamente al progetto in oggetto c.d. Agenda Nord;

VISTO il Verbale della Commissione di valutazione Prot. n. 7535 del 19/06/2026;
VISTO il decreto di aggiudicazione provvisoria prot. 7536 del 19/06/2026;
VISTO il verbale definitivo della Commission di valutazione prot. 7705 del 24/6/2026;
VISTO il decreto di assegnazione definitiva prot. 7708 del 24/06/2027

VISTO il Decreto prot. 7733 del 24/06/2026 per l'avvio di una procedura di selezione per il conferimento di incarichi a n. 4 esperti interni o esterni, n. 3 tutor interni per la realizzazione degli interventi a valere sul progetto di seguito indicato:
Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6, Azione ESO4.6.A1 – Sotto azione ESO4.6.A1.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 176 del 9 settembre 2025, Avviso prot. n. 55669 del 10/03/2026 – Agenda Nord – Anno scolastico 2025-2026 e 2026-2027
Progetto "ESO4.6.A1.B-FSEPN-MA-2026-115"

ISTITUTO COMPRENSIVO "POSATORA - PIANO ARCHI"
Scuola Infanzia – Primaria – Secondaria 1°grado
Via Urbino, 22 - 60126 ANCONA
Tel. 071 894992 – 0712810464
C.F. 80013030426
fattura elettronica-codice univoco dell'ufficio: **UFW2CU**
Sito web: www.icposatorapianoarchi.edu.it
e-mail: anic81800a@istruzione.it – anic81800a@pec.istruzione.it

ANIC81800A - A497793 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0008158 - 15/07/2026 - IV.2 - U

CUP: E34D26000690007
Titolo: Officina delle competenze
Importo: € 149.976,00;

VISTO l'AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE di una procedura per il conferimento di incarichi a n. 4 esperti interni o esterni, n. 3 tutor interni, prot. 7737 del 24/06/2026, per i seguenti moduli:

SOTTOAZIONE	TIPOLOGIA MODULO	TITOLO	FIGURE RICHIESTE
ESO4.6.A1.B	Italiano per stranieri (L2)	L2 Da Vinci modulo 1	TUTOR
ESO4.6.A1.B	Lingua madre (Italiano L1)	L1 Marinelli modulo 1	ESPERTO
ESO4.6.A1.B	Matematica	Matemagica Podesti modulo 1	TUTOR
ESO4.6.A1.B	Matematica	Matemagica Da Vinci	ESPERTO
ESO4.6.A1.B	Matematica	Matemagica Marinelli	ESPERTO
ESO4.6.A1.B	Matematica	Matemagica Frank	ESPERTO
ESO4.6.A1.B	Matematica	Matemagica Frank	TUTOR

VISTA la nomina della Commissione costituita dal Gruppo di lavoro per la realizzazione del progetto in oggetto, nominata con atto prot. n. 0006928 del 9/06/2026 composta da: Dirigente scolastica Prof.ssa Rosa Marincola e dalle docenti prof.ssa Angela Ruggeri e prot. 0006927 del 9/6/2026 prof.ssa Tiziana Belelli, e convocata come da prot. 7914 del 02/07/2026 per la valutazione delle istanze pervenute per il conferimento di incarichi a n. 4 esperti interni o esterni e n. 3 tutor interni relativamente al progetto in oggetto c.d. Agenda Nord;

VISTO il Verbale della Commissione di valutazione provvisoria Prot. n. 8081 del 10/07/2026;
VISTO il decreto di aggiudicazione provvisoria prot. 8082 del 10/07/2026;
VISTO il verbale definitivo della Commissione di valutazione prot. 8146 del 15/07/2026;
VISTO il decreto di aggiudicazione definitivo prot. 8150 del 15/07/2026;

ISTITUTO COMPRENSIVO "POSATORA - PIANO ARCHI"
Scuola Infanzia – Primaria – Secondaria 1°grado
Via Urbino, 22 - 60126 ANCONA
Tel. 071 894992 – 0712810464
C.F. 80013030426
fattura elettronica-codice univoco dell'ufficio: **UFW2CU**
Sito web: www.icposatorapianoarchi.edu.it
e-mail: anic81800a@istruzione.it – anic81800a@pec.istruzione.it

ANIC81800A - A497793 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0008158 - 15/07/2026 - IV.2 - U

DECRETA

di conferire gli incarichi come di seguito specificato per l'annualità. 2025-26:

SOTTOAZIONE	TIPOLOGIA MODULO	TITOLO	FIGURE RICHIESTE	assegnatario
ESO4.6.A1.B	Italiano per stranieri (L2)	L2 Da Vinci modulo 1	TUTOR	Curzi Sabina
ESO4.6.A1.B	Lingua madre (Italiano L1)	L1 Marinelli modulo 1	ESPERTO	Paolinelli Francesca
ESO4.6.A1.B	Matematica	Matemagica Podesti modulo 1	TUTOR	Venturino Veronica
ESO4.6.A1.B	Matematica	Matemagica Da Vinci	ESPERTO	Pazzagli Silvana
ESO4.6.A1.B	Matematica	Matemagica Marinelli	ESPERTO	Vullo Silvia
ESO4.6.A1.B	Matematica	Matemagica Frank	ESPERTO	Collalti Giulia
ESO4.6.A1.B	Matematica	Matemagica Frank	TUTOR	Antonelli Ilaria

Tipo Costo	Voce di costo	Modalità calcolo	Valore unitario	Importo
Base	**Tutor**	**Costo ora formazione**	**30€ / ora**	**€ 900,00**
Base	**Esperto**	**Costo ora formazione**	**70€ / ora**	**€ 2.100,00**

L'ESPERTO dovrà svolgere i seguenti compiti:
✓ Redigere un puntuale progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal Modulo;
✓ Partecipare agli incontri per l'organizzazione dei progetti formativi presso l'istituto;

ISTITUTO COMPRENSIVO "POSATORA - PIANO ARCHI"
Scuola Infanzia – Primaria – Secondaria 1°grado
Via Urbino, 22 - 60126 ANCONA
Tel. 071 894992 – 0712810464
C.F. 80013030426
fattura elettronica-codice univoco dell'ufficio: **UFW2CU**
Sito web: www.icposatorapianoarchi.edu.it
e-mail: anic81800a@istruzione.it – anic81800a@pec.istruzione.it

ANIC81800A - A497793 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0008158 - 15/07/2026 - IV.2 - U

✓ Tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario stabilito
dalla Scuola conferente;
✓ Predisporre e somministrare di un questionario ex ante, uno in itinere ed uno finale, al fine di verificare l'andamento e gli esiti delle attività didattiche.
✓ Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale e del timesheet.

Il TUTOR dovrà svolgere i seguenti compiti:
✓ Predisporre, in collaborazione con l'esperto e la figura aggiuntiva, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
✓ Partecipare agli incontri formativi e agli incontri per l'organizzazione dei progetti formativi presso l'istituto;
✓ Avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario
di inizio e fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, predisporre e raccogliere le autorizzazioni dei genitori;
✓ Segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende a meno di 15 unità per due incontri consecutivi;
✓ Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
✓ Interfacciarsi con l'esperto che svolge azione di monitoraggio, accertando che l'intervento venga effettuato;
✓ Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale e del timesheet.
✓ Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare.
✓ Inserisce tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma dedicata.
Dovrà, inoltre:
accedere con la sua password al sito dedicato;
entrare nella Struttura del Corso di sua competenza;
definire ed inserire:
a) competenze specifiche (obiettivi operativi);
b) fasi del progetto (Test di ingresso, didattica, verifica);
c) metodologie, strumenti, luoghi;

La figura aggiuntiva dovrà:
✓ Collaborare col tutor e con l'esperto per la realizzazione un puntuale progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal Modulo;
✓ Partecipare agli incontri per l'organizzazione dei progetti formativi presso l'istituto;
✓ Partecipare a n. 15 ore di incontri formativi in giornate diverse (presenzierà per la metà del tempo di lezione

ANIC81800A - A497793 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0008158 - 15/07/2026 - IV.2 - U

programmato) sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario stabilito dalla Scuola
conferente fornendo supporto agli alunni in difficoltà;
✓ Collaborare alla somministrazione dei questionari al fine di verificare l'andamento e gli esiti delle attività didattiche.
✓ Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale e del timesheet.

Per le figure di esperto, tutor e figura aggiuntiva l'importo orario indicato è Lordo Stato, onnicomprensivo di tutte le ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali, a carico dell'Istituto e del tutor incaricato, nonché di ogni altro onere che dovesse intervenire per effetto di nuove disposizioni normative. Il compenso erogato non dà luogo ad alcun trattamento
di fine rapporto.
Il mancato raggiungimento di target e milestone della Linea di Investimento dà luogo alla decadenza del finanziamento ricevuto, pertanto, in tale caso, alcun compenso sarà corrisposto a favore del soggetto incaricato.
Il compenso sarà corrisposto a saldo, sulla base dell'effettiva erogazione dei fondi e della disponibilità del finanziamento disposto dall'Autorità di gestione.
La prestazione dovrà essere svolta personalmente dai docenti indicati e l'attività dovrà risultare da time sheet, essere prestata unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto.
L'Istituto Scolastico può revocare il presente incarico in caso di inadempimento alle prestazioni e degli obblighi previsti dalla legge, dai documenti relativi alla procedura in oggetto e dalla lettera di incarico.
In caso di revoca del presente incarico il personale incaricato dovrà far pervenire entro il termine indicato dal Dirigente tutte le informazioni ed i risultati dell'attività svolta fino alla data della revoca medesima e verrà corrisposto un compenso commisurato all'effettiva prestazione effettivamente svolta e rendicontata.
È riconosciuto all'Istituzione Scolastica il diritto di recedere anticipatamente dal rapporto, senza preavviso, qualora il docente incaricato non presti la propria attività conformemente agli indirizzi impartiti e/o non svolga la prestazione nelle modalità, pattuite, liquidando il tutor in relazione allo stato di avanzamento.
Il docente incaricato firmando l'accettazione dichiara:
di essere a conoscenza degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 e successive modifiche ed integrazioni inerenti la perdita di benefici e delle sanzioni previste per le dichiarazioni mendaci; di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità previste dalla normativa nazionale ed europea.
Ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. N. 36/2023 il Responsabile Unico di Progetto è la Dirigente Scolastica Prof.ssa Rosa Marincola.
Informativa trattamento dati personali
Con riferimento al Regolamento Europeo 679/2016 e al D.Lgs. n. 196 del 30/06/2003 modificato ed integrato dal D. Lgs. N. 101 del 10/08/2018, contenente "Disposizioni per l'adeguamento della

ISTITUTO COMPRENSIVO "POSATORA - PIANO ARCHI"
Scuola Infanzia – Primaria – Secondaria 1°grado
Via Urbino, 22 - 60126 ANCONA
Tel. 071 894992 – 0712810464
C.F. 80013030426
fattura elettronica-codice univoco dell'ufficio: **UFW2CU**
Sito web: www.icposatorapianoarchi.edu.it
e-mail: anic81800a@istruzione.it – anic81800a@pec.istruzione.it

ANIC81800A - A497793 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0008158 - 15/07/2026 - IV.2 - U

normativa nazionale alle disposizioni del regolamento UE 2016/679, si precisa quanto segue:
✓ Titolare del trattamento dati è la Dirigente Scolastica Prof.ssa Rosa Marincola;
✓ le finalità cui sono destinati i dati forniti e le modalità del loro trattamento si riferiscono esclusivamente al procedimento instaurato con la procedura di selezione per il presente incarico;
✓ i dati richiesti verranno trattati nell'assoluto rispetto delle disposizioni vigenti in tema di Privacy.
Il presente incarico sarà pubblicato sul sito web dell'Istituzione Scolastica per la massima diffusione, nelle sezioni Albo online e Amministrazione Trasparente, nonché nell'apposita sezione all'uopo dedicata.

Ai sensi della Nota ministeriale prot. 167521 del 30/06/2026 si richiamano le nuove regole di rilevazione delle presenze a cui ci si dovrà attenere e sintetizzate di seguito:

a) Firme entro 30 minuti dall'inizio delle attività
Le firme in ingresso e uscita dei formatori devono essere apposte contestualmente all'orario di inizio e conclusione delle attività come programmate. È consentita una flessibilità in entrata di 30 minuti per l'apposizione delle firme. È evidente che ogni minuto di ritardo, pur se contenuto entro i 30 minuti, va recuperato al termine del percorso formativo.
Gli eventuali ritardi, contenuti entro 30 minuti, non modificano infatti l'orario pianificato, ma posticipano automaticamente l'orario previsto per la firma in uscita, influendo anche sull'orario delle attività successive.

La verifica sull'orario di entrata delle attività viene effettuata dal sistema dal momento in cui entrambe le firme delle figure dell'esperto e del tutor sono state apposte e il conteggio decorre dall'orario in cui viene apposta la seconda firma.
La piattaforma mostrerà automaticamente l'orario disponibile per firmare l'uscita. Anche per la firma in uscita è prevista una flessibilità di 30 minuti.

Esempio: In un modulo della durata di 3 ore (dalle ore 15.00 alle ore 18.00), qualora la seconda firma in ingresso venga apposta alle ore 15.15, la firma in uscita, per entrambe le figure formative, non potrà essere apposta prima delle ore 18.15 e non oltre le ore 18.45.

b) Firme in ingresso apposte dopo i primi 30 minuti ed entro i 90 minuti dall'inizio dell'attività (per attività di durata superiore ad un'ora)

Qualora le firme di ingresso vengano apposte dopo i primi 30 minuti ma entro i 90 minuti dall'inizio dell'attività, il sistema propone due opzioni:
1. Riprogrammazione parziale: la prima ora verrà classificata come "non svolta –riprogrammabile" e le ore restanti, se le firme sono state apposte entro i primi 30 minuti della seconda ora, potranno proseguire regolarmente. In sostanza, eventuali ritardi sulla seconda ora seguono le regole di flessibilità standard, descritte al precedente punto a).
La prima ora "non svolta" può essere riprogrammata: (i) se la riprogrammazione viene effettuata entro le 13.30, l'ora potrà essere realizzata nella stessa giornata; (ii) se la riprogrammazione viene

ISTITUTO COMPRENSIVO "POSATORA - PIANO ARCHI"
Scuola Infanzia – Primaria – Secondaria 1°grado
Via Urbino, 22 - 60126 ANCONA
Tel. 071 894992 – 0712810464
C.F. 80013030426
fattura elettronica-codice univoco dell'ufficio: **UFW2CU**
Sito web: www.icposatorapianoarchi.edu.it
e-mail: anic81800a@istruzione.it – anic81800a@pec.istruzione.it

effettuata dopo le 13.30, l'ora dovrà essere realizzata dal giorno successivo.
2. Riprogrammazione totale: l'intera attività viene considerata "non svolta – riprogrammabile" e dovrà essere pianificata nuovamente in una data successiva.

Esempio: In un modulo della durata di 3 ore (dalle ore 15.00 alle ore 18.00), se le firme vengono apposte tra le 15.30 e le 16.30, il sistema classificherà come "attività non svolta" l'ora dalle 15.00 alle 16.00. Le restanti ore dalle 16.00 alle 18.00 potranno essere svolte regolarmente, nel rispetto delle regole di cui alla precedente lettera a).

c) Firme apposte dopo i 90 minuti dall'inizio programmato delle attività
Qualora, entro 90 minuti dall'orario di inizio dell'attività, non risultino apposte entrambe le firme di ingresso, tutta l'attività sarà automaticamente registrata come "attività non svolta", ma dovrà essere automaticamente riprogrammata, secondo le regole già illustrate.

Esempio: In un modulo della durata di 3 ore (dalle ore 15.00 alle ore 18.00), in assenza di entrambe le firme (tutor ed esperto) entro le 16:30, il sistema classificherà come "non svolta – riprogrammabile" l'intera attività programmata.

La Dirigente scolastica
Prof.ssa Rosa Marincola

ANIC81800A - A497793 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0008158 - 15/07/2026 - IV.2 - U

Ministero dell'Istruzione e del Merito

Elenco firmatari

Rosa Marincola

Firma di Rosa Marincola

Il 15/07/2026 alle 11:27:17, Rosa Marincola ha confermato la volonta' di apporre qui la propria Firma Elettronica Avanzata ai sensi dell'art. 20, comma 1-bis del CAD.

Firma .....

Silvia Vullo

Firma di Silvia Vullo

Il 16/07/2026 alle 08:04:11, Silvia Vullo ha confermato la volonta' di apporre qui la propria Firma Elettronica Avanzata ai sensi dell'art. 20, comma 1-bis del CAD.

Firma .....